## Sortie scolaire sans nuitées

Ces sorties sont à déclarer en ligne : <https://extranet.ac-dijon.fr/voyages-scolaires/>

**Ce dossier est à transmettre au directeur d'école.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ELÉMENTS DU DOSSIER À COCHER POUR VALIDATION PAR LE DIRECTEUR** | Colonne pointage directeur |
| Le guide pratique est disponible sur <https://eduscol.education.fr/document/52182/download?attachment> |  |
| I°/ Information générales complètes |  |
| II°/ Encadrement |  |
| III°/ Transport : |  |
| Si le lieu de départ et/ou d’arrivée n’est pas l’école, la demande de dérogation au lieu de rassemblement est complétée |  |

**I°/ Informations générales**

Sortie impliquant des élèves de : 

Type de voyage : 



Type de destination :

Destination

Nom de l’école :

Adresse :

Code postal :

Commune :

Date(s) de la sortie / du séjour : du au

Nombre de nuitées :

Département(s) ou pays d’accueil :

Directeur d’école :

Courriel : Téléphone :

Enseignant référent :

Téléphone permettant de joindre le groupe en cas d’urgence :

Nombre d’élèves

Nombre d’accompagnateurs :

**II°/ Encadrement**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personnels de l’éducation nationale** | | | | | | | | |
| Qualité (enseignant, etc.) | | Nom | | Prénom | | | | Téléphone |
|  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |
| **Accompagnateurs autres que les personnels de l’éducation nationale** | | | | | | | | | |
| Qualité (parent d’élève, personnel de la structure d’accueil etc.) | Sexe (H/F) | | Nom de naissance | | Prénom | Date de naissance | Lieu de naissance | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | |

Un personnel de la structure d’accueil est formé aux gestes de premiers secours : Oui Non

Un accompagnateur du voyage scolaire est formé aux gestes de premiers secours : Oui Non

**Nombre de passagers élèves**

*À remettre obligatoirement par l’école au transporteur ou au chauffeur au moment du départ*

La liste des élèves participants au voyage doit indiquer les informations ci-dessous. Elle peut, si besoin, nous être transmise dans un document (pdf.) joint à ce dossier.

| **PASSAGERS ÉLÈVES** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom** | **Prénom** | **Date de naissance** | **Personne à prévenir / téléphone** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |

**III°/ Transport**

**À remplir par l’enseignant organisateur de la sortie et l’organisateur du transport**

Nom de la société de transport :

Entreprise inscrite au registre électronique national des entreprises de transport par

route et au registre des commissionnaires de transport : Oui Non

Le lieu de rassemblement se fait à l’école : Oui Non, préciser :

Nombre d’élèves :Nombre d’accompagnateurs hors chauffeur(s) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trajet aller** | | **Trajet retour** | |
| Nb km : | Heure départ :  Heure arrivée : | Nb km : | Heure départ :  Heure arrivée : |
| **Étape 1**  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Itinéraire :  Moyen de transport : | | **Étape 1**  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Itinéraire :  Moyen de transport : | |
| **Étape 2**  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Itinéraire :  Moyen de transport : | | **Étape 2**  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Itinéraire :  Moyen de transport : | |
| **Étape 3**  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Itinéraire :  Moyen de transport : | | **Étape 3**  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Itinéraire :  Moyen de transport : | |

**Informations complémentaires relatives au transport par autocar**

|  |  |
| --- | --- |
| Transporteur | |
| **Autocar n° 1**  Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse : | Capacité de l’autocar :  Nombre d’élèves : |
| **Autocar n° 2**  Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse : | Capacité de l’autocar :  Nombre d’élèves : |

**ATTESTATION D’ACCORD DES PARENTS**

**Uniquement lorsque la prise en charge des élèves ne se passe pas à l’école**

Je soussigné(e) (nom – prénom) …………………………………….., directeur ou directrice de l'école …………………………à ……………………………………………..

déclare avoir recueilli l'accord écrit de toutes les familles pour que le lieu de rassemblement de départ et/ou de retour de la sortie scolaire organisée par l’enseignant/e Mme ou M ………………………. soit à l’adresse suivante :

……………………………………………………………………………...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Jour (jj/mm/aaaa) |  | Heure (hh:mm) |
| Départ le |  | à |  |
| Retour le |  | à |  |

À , le

Signature :

**Visas**

Date de transmission du dossier au directeur d’école :

**Avis du directeur d’école :**

Accord Refus motivé

Observations :

Date :

Signature du directeur d’école :